

KẾ HOẠCH
Tổ chức các hoạt động Tết Trung thu cho trẻ em năm 2025

Triển khai thực hiện Công văn số 02860/UBND-KGVX ngày 21/8/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc tổ chức các hoạt động Tết Trung thu cho trẻ em năm 2025. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch ban hành Kế hoạch tổ chức các hoạt động Tết Trung thu cho trẻ em năm 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tạo điều kiện để con em công chức, viên chức, người lao động trong toàn ngành Văn hóa, Thể thao và Du lịch được vui Tết Trung thu an toàn, bổ ích, giàu bản sắc văn hóa dân tộc.
- Thăm hỏi, động viên, tặng quà cho trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt, trẻ em tại các buôn kết nghĩa với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

2. Yêu cầu

- Hoạt động thiết thực, tiết kiệm, an toàn, hiệu quả, phù hợp điều kiện của cơ quan, đơn vị; có sự phối hợp chặt chẽ giữa cơ quan, đơn vị với các đoàn thể.
- Huy động nguồn lực hợp pháp từ xã hội, phát huy tinh thần nhân văn, sẻ chia trong công tác bảo vệ chăm sóc trẻ em.

II. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG

1. Tổ chức các hoạt động vui Tết Trung thu cho con em công chức, viên chức, người lao động tại cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở.
2. Phối hợp tổ chức thăm hỏi, tặng quà cho trẻ em tại các thôn, buôn kết nghĩa với Sở phù hợp với điều kiện thực tế.
3. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền các chủ trương của Đảng và chính sách Nhà nước đối với trẻ em, kịp thời đưa tin, biểu dương những tổ chức, cá nhân điển hình thực hiện tốt công tác bảo vệ, chăm sóc và giáo dục trẻ em; phê phán lên án những hành vi thiếu trách nhiệm, vi phạm quyền trẻ em; thực hiện tốt công tác bảo vệ, chăm sóc và giáo dục trẻ em nhằm tạo bước chuyển biến về nhận thức, trách nhiệm tại cơ quan, đơn vị và nhân dân đối với trẻ em nói chung và trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt nói riêng.
4. Đăng tải các thông tin về ý nghĩa Tết Trung thu, quyền trẻ em, Tổng đài điện thoại Quốc gia Bảo vệ trẻ em số 111, trách nhiệm chăm sóc, bảo vệ trẻ em trên trang Thông tin điện tử, bảng LED điện tử của Sở (<https://vhttdl.daklak.gov.vn>), của các đơn vị và các kênh mạng xã hội khác (phụ lục kèm theo).

5. Bảo đảm an toàn, vệ sinh thực phẩm, kiểm soát chất lượng thực phẩm, quà tặng và đồ chơi dành cho trẻ em; Ngăn chặn việc đưa vào sử dụng sản phẩm, đồ chơi độc hại, phản giáo dục.

III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở

- Giao các phòng, đơn vị: **Văn phòng Sở chủ trì phối hợp Trung tâm Phát hành phim và Chiếu bóng; Trung tâm Huấn luyện và Thi đấu thể thao** tổ chức thăm hỏi, tặng quà Tết Trung thu tại **buôn Tung Krắk, xã Ea Drông**.

- Giao các đơn vị: **Bảo tàng Đắk Lắk chủ trì phối hợp Đoàn Ca múa Dân tộc; Trung tâm Văn hóa - Du lịch tỉnh và Thư viện tỉnh** tổ chức thăm hỏi, tặng quà Tết Trung thu tại **buôn Knia 1, xã Ea Nuôl**.

- Giao các đơn vị: **Ban Quản lý Công viên địa chất Phú Yên chủ trì phối hợp Bảo tàng Phú Yên; Nhà hát Ca múa nhạc dân gian Sao Biển và Ban Quản lý Di tích** tổ chức thăm hỏi, tặng quà Tết Trung thu tại **thôn 1, xã Xuân Lảnh**.

- Báo cáo kết quả thực hiện về Văn phòng Sở theo thời hạn quy định.

- Các đơn vị trực thuộc Sở chủ động xây dựng và tổ chức chương trình Tết Trung thu cho con em viên chức và người lao động tại đơn vị.

2. Văn phòng Sở

- Phối hợp với các phòng chuyên môn tổ chức chương trình Tết Trung thu cho con em công chức, người lao động Khối Văn phòng Sở.

- Phối hợp với các đơn vị trực thuộc Sở, Đoàn cơ sở xây dựng tổ chức hoạt động Tết Trung thu tại buôn Tung Krắk, xã Ea Drông và buôn Knia 1, xã Ea Nuôl.

- Theo dõi, đôn đốc việc tổ chức Tết Trung thu tại các đơn vị.

- Tổng hợp báo cáo kết quả hoạt động Tết Trung thu của toàn ngành.

3. Đoàn cơ sở Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

- Phối hợp với các đơn vị trực thuộc Sở, xây dựng Kế hoạch tổ chức các hoạt động thăm hỏi, tặng quà cho trẻ em vui Tết Trung thu tại buôn, thôn kết nghĩa.

- Huy động đoàn viên, thanh niên tham gia các hoạt động vui Tết Trung thu tại cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở.

- Phối hợp Văn phòng Sở trong công tác hậu cần, chuẩn bị quà tặng và tổ chức thăm hỏi.

4. Phòng Kế hoạch - Tài chính

- Hướng dẫn thực hiện thanh quyết toán kinh phí tổ chức các hoạt động Tết Trung thu của Khối Văn phòng Sở.

- Huy động nguồn lực xã hội hóa.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Nguồn ngân sách nhà nước được giao của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch và các đơn vị trực thuộc Sở;

- Nguồn kinh phí vận động; nguồn tài trợ và nguồn hợp pháp khác.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở, các đơn vị trực thuộc Sở, Đoàn cơ sở căn cứ nội dung Kế hoạch chủ động xây dựng Kế hoạch để tổ chức các hoạt động Tết Trung thu năm 2025 tại cơ quan, đơn vị và địa bàn được phân công.

2. Các đơn vị trực thuộc Sở, Đoàn cơ sở báo cáo kết quả tổ chức các hoạt động Tết Trung thu năm 2025 về Sở (qua Văn phòng Sở) **trước ngày 07/10/2025** để tổng hợp báo cáo theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức các hoạt động Tết Trung thu cho trẻ em năm 2025 của Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch, đề nghị các phòng, đơn vị trực thuộc Sở nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Y tế;
- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở (t/h);
- Lưu: VT, VP(B).

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Lê Phúc Long